



İhale kayıt numarası : 2021/0016
İdarenin adı : DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ
İşin adı : Yerleşkeler de Yemekhane Alanı ve Kafeterya Alanlarının İşletmek Üzere Kiralanması
İhale tarih ve saati : 24/12/2021 Cuma Günü, saat 14:00
İhale teklif zarfının [teslim] tarih ve saat : 24/12/2021 Cuma Günü, saat 14:00

İdare'ye sunulacak olan teklif zarfında evrak sıralaması aşağıdaki gibi olması zorunludur.

Sıra	Evrak	İlgili Şartname	İlgili Madde
1	Birim Fiyat Teklif Mektubu	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
2	Birim Fiyat Teklif Cetveli	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
3	Geçici Teminat Mektubu	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
4	Kesin Teminat Mektubu	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
5	Banka Referans Mektubu	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
6	Bilanço Bilgileri Tablosu	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
7	Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.	İdari Şartname	7.1. Madde a. Bendi
8	İsteklinin 2019 ve 2020 yılsonu bilançosu beyannameleri, YMM ve SMMM kaşeli olmalıdır.	İdari Şartname	7.2.2. Madde
9	Vergi levhası Sureti	İdari Şartname	7.2.3. Madde
10	Vergi Dairesinden alınacak olan Borcu Yoktur Yazısı	İdari Şartname	7.2.4. Madde
11	SGK Dairesinden alınacak olan Borcu Yoktur Yazısı	İdari Şartname	7.2.5. Madde
12	Ticaret Sicil Gazetesi Sureti		
13	Faaliyet Belgesi Sureti		
14	Yasaklı Olmadığına Dair Taahhütname	İdari Şartname	5. Madde d. Bendi
15	Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.	İdari Şartname	7.1. Madde a. Bendi
16	İş Deneyim Belgesi: İsteklinin ilk ilan ve davet tarihinden geriye doğru son 5 yıl içinde kesin kabul işlemleri tamamlanan mal alımları ile ilgili yurtiçinde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında gerçekleştirilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak deneyimini gösteren belge sunması zorunludur.	İdari Şartname	7.3.3. Madde
17	İsteklilerin sektörde en az 5 yıldır çalıştığını gösterir kuruluş sicil gazetesinin aslını veya noter onaylı suretini ihale dosyasına koyması gerekmektedir.	İdari Şartname	7.3.3. Madde
18	İhale evraklarının alındığına dair makbuz veya dekont fotokopisini dosyaya eklemeleri zorunludur.	İdari Şartname	4. Madde 1.Bendi
19	İstekli İlk İlan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, Lokanta, Restoran, kafeterya, gıda imalatı, kantin işletmeciliği veya benzeri iş yaptığına dair ilgisine göre Ticaret ve/veya sanayi odasından, ilgili meslek odasından aldığı belgeyi İDARE ye sunması gerekmektedir.	İdari Şartname	7.3.1 Madde

20	Sunulan numune listesi	İdari Şartname	7.4 Madde
21	Diğer Evraklar- Dokümanlar da istenen diğer evraklar ilk 19 evraktan sonra dosyaya konulacaktır. Dosyalama şekli; her bir evrak için poşet dosya için de ve mavi telli dosyaya yerleştirilmiş şekilde kapalı zarfta kuruma teslim edilecektir.		